



graines de SOL  
entrepreneurs inspirés

# Spécificités de la facturation liées à la formation professionnelle

---

*Afin de pouvoir établir la facture destinée à votre client, et compléter notre bilan pédagogique et financier nous avons besoin d'éléments spécifiques complémentaires (en dehors de toutes les preuves qualité Qualiopi).*

---

## La facturation en qualité de sous-traitant de la formation professionnelle

Votre client est donc un organisme de formation (ou un CFA) :

- Utiliser le code article FORMATIONST = formation en sous-traitance

Afin de valider le **contenu de la transaction** et d'avoir tous les **éléments pour le BPF**, vous devez préciser :

- L'intitulé de la formation
- Les dates de formation
- Les heures de formation promulguées
- Le lieu de la formation
- Le nombre de stagiaires

## La facturation de la formation professionnelle

**Au moment de la facture**, voici les éléments de preuves que nous vérifions sur Digiforma :

- La convention ou le contrat de formation signés
- Les émargements signés
- Les évaluations à chaud signées (et envoyées)
- Les certificats de réalisation envoyés

Pour votre facture, **utiliser le code article FormProf = formation Prof. Qualiopi**

Afin de valider le **contenu de la transaction** et d'avoir tous les **éléments pour le BPF**, vous devez préciser :

- L'intitulé de la formation
- Spécialités de la formation
- Les dates de formation
- Les heures de formation promulguées
- Le lieu de la formation
- Le nombre de stagiaires